**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/1 - О/ПР 5 - 2014**

**«Об утверждении образовательной программы ДО в новом 2014-2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить образовательную программу дошкольного образования МБДОУ г. Иркутска детского сада №124 в соответствии с ФГОС ДО и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне организовать реализацию образовательной программы в условиях МБДОУ, так и посредством сетевых форм их реализации путём заключения договоров о сотрудничестве с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Запрещается использовать при реализации образовательной программы методы и средства обучения и воспитания, приносящие вред воспитанникам.
4. Содержание образовательной программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определённые направления развития детей

- социально- коммуникативное развитие

- познавательное развитие

- речевое развитие

- художественно- эстетическое развитие

- физическое развитие

- социально- коммуникативное развитие

5. Содержание программы должно отражать аспекты образовательной среды

- предметно – пространственная развивающая образовательная среда

- характер взаимодействия со взрослыми

- характер взаимодействия с другими детьми

- система отношений ребёнка к миру.

6. Ответственному лицу старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне передать образовательную программу на каждую группу под подпись

1. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Н. Я.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/2 - О/П 5 - 2014**

**«О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности в новом 2014-2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС ДО в МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

2.Утвердить режим работы образовательной организации по пятидневной рабочей неделе: полного дня 12 часового пребывания с 7.00 до 19. 00, сокращённого дня 5 часового пребывания с 8.00 до 13. 00.

3. Образовательную деятельность осуществлять на государственном языке Российской Федерации

4. Образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования организовать в группах общеразвивающей направленности;

- 1 группе 1 младшей от до 3 лет.

- 2 группе второй младшей 1 от 3 до 4 лет.

- 3 группе второй младшей 2 от 3 до 4 лет.

- 4 группе второй младшей 3 от 3 до 4 лет.

- 5 группе разновозрастной от 3до 5 лет.

- 6 группе подготовительной 1 от 6 до 7 лет

- 7 группе старшей 1 от 5 до 6 лет

- 8 группе подготовительной 2 от 6 до 7 лет.

- 9 группе старшей 2 от 5 до 6 лет

- 10 группе средней 1 от 4 до 5лет

-11 группе старшей 3 от 5 до 6 лет

- 12 группе средней 2 от 3 до 4 лет.

5. Заместителю заведующей по АХЧ Могилевой Марине Алексеевне закрепить за группами прогулочные участки, обучить воспитателей приёмам безопасной эксплуатации игрового оборудования на участке.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Н. Я.

Заведующая Г. В. Назаревская

С приказом ознакомлены:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/3 - О/П 5 - 2014**

**«Об объёме образовательной деятельности в новом 2014-2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124, Сан. Пин. 2.4.1. 3049 -13.

С целью организации образовательного процесса в МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить циклограмму образовательной деятельности на новый 2014- 2015 учебный год. (Приложение 1)
2. Педагогам МБДОУ организовать планирование в соответствии с утверждённой циклограммой
3. Ответственному лицу старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне довести до сведения воспитателей под подпись циклограмму образовательной деятельности на новый 2014-2015 учебный год.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/4 - О/П 5 - 2014**

**«Об организации работы Методического объединения в МБДОУ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124

С целью участия педагогических работников в разработке образовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ, координации дейсвий организации обеспечение качества и развитие содержание образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Методического объединения педагогов МБДОУ г. Иркутска детского сада №124 на добровольных началах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Методическому объединению избрать председателя, разработать в срок до 15 сентября план работы на 2014- 2015 учебный год. (Приложение 2)
2. Утвердить положение о работе методического объединения. (Приложение 1)
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Н. Я.
4. Заведующая Г. В. Назаревская.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/5 - О/П 5 - 2014**

**«Об организации работы общего собрания работников, педагогического совета, совета учреждения, совета родителей, профессионального союза работников в МБДОУ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124

С целью организации управления образовательной организации на основе сочетания принципов коллегиальности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав и порядок работы коллегиальных органов управления

(Приложение1)

1. Утвердить положения о работе коллегиальных органов управления:

- положение об общем собрании работников

- положение о педагогическом совете

- положение о совете учреждения

- положение о совете родителей

- положение о профессиональном союзе работников учреждения

(приложение 2)

1. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/6- О/П 5 - 2014**

**«Об организации информационной открытости на официальном сайте в сети «Интернет»»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, правилами размещения информации на офицальном сайте МБДОУ утверждёнными постановлением правительства РФ от 10. 07. 2013 №582, ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ г. Иркутска детского сада №124

С целью организации информационной открытости образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о работе официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».
2. Назначить ответственным за своевременным размещением информации на официальном сайте старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
3. Старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне размещать информацию на офицальном сайте в сети «Интернет» в соответсвии с положением о размещении информации на официальном сайте.
4. На официальном сайте МБДОУ г. Иркутск детский сад № 124 обеспечить открытость и доступность информации;

* О дате создания образовательной организации
* О структуре и органах управления
* О реализуемым образовательных программах
* Об объёме образовательной деятельности
* О численности обучающихся
* О ФГОС ДО
* О руководителе
* О персональном составе педагогических работников
* О материально- техническом обеспечении образовательного процесса
* О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года
* Копий ( Устава, лицензии, плана ФХД, локальных нормативных актов, отчёта о результатах самообследования, предписаний органов осуществляющих надзор, иной информации)

1. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

С приказом ознакомлена

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/7 - О/П 5 – 2014**

**«О предоставлении условий для обучения с учётом индивидуальных особенностей и психофизического развития детей»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью соблюдения основных прав обучающихся и мер их социальной поддержки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ г. Иркутска детского сада № 124 условия для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья в том числе получение детьми педагогической и психологической помощи
2. Организовать обучение по индивидуальной программе в пределах образовательной программы у одарённых детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Организовать каникулы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Организовать развитие творческих способностей детей в конкурсах, выставках, в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях.
3. Организовать систему поощрения детей за личные успехи.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

**От 01.09.2014 № 1/8 - О/П 5 – 2014**

**«О защите прав обучающихся, родителей (законных представителей), работников МБДОУ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью соблюдения основных прав обучающихся, родителей и работников МБДОУ и урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случае возникновения конфликта интереса педагогического работника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В положении отразить порядок создания, организации работы, принятие решений комиссией

(Приложение 1)

1. Утвердить состав работы комиссии по урегулированию споров из равного числа педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Решения комиссии обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/9 - О/П 5 – 2014**

**«О назначении ответственного, за соблюдением прав обучающихся, родителей (законных представителей), работников МБДОУ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью соблюдения основных прав обучающихся, родителей и работников МБДОУ и урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случае возникновения конфликта интереса педагогического работника

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным по соблюдению законных прав в соответствии с законодательством РФ всех участников образовательного процесса старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
2. Старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне обеспечить в МБДОУ г. Иркутска детского сада № 124 права и свободы обучающихся воспитанников, родителей (законных представителей).
3. Педагогические работники пользуются правами:

* Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения
* Свобода выбора и использование обоснованных форм, средств и методов обучения и воспитания
* Право на творческую инициативу разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания
* Право на участие в разработке образовательных программ
* Право на осуществление инновационной деятельности
* Право на бесплатное пользование образовательными ресурсами МБДОУ
* Право на участие в управлении образовательной организации
* Право на участие в обсуждении вопросов относящихся к образовательной деятельности
* Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
* Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушение норм профессиональной этики педагога

1. Родители (законные представители пользуются следующими правами:

* Знакомиться С Уставом, Лицензией на образовательную деятельность
* Знакомиться с содержанием образования
* Защищать права и законные интересы воспитанников
* Получать информацию о всех видах планируемых обследований, давать согласие на проведение таких обследований
* Принимать участие в управлении организации

1. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/10 - О/П 5 – 2014**

**«О тарификации в 2014 – 2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, штатным расписанием,

С целью определения должностного состава и количества работников, необходимых для реализации образовательной программы и обеспечения непрерывного сопровождения образовательной программы педагогическими и учебно - вспомогательными работниками в течение всего времени её реализации в группе:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарификационный список на 01. 09. 2014 г.
2. В группах общеразвивающей направленности закрепить 2 ставки воспитателя и 1, 25 ставки помощника воспитателя.
3. В группах общеразвивающей направленности реализацию программы обеспечить педагогам   
   в группе 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   в группе 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В группе 3

1. Квалификация педагогических и учебно- вспомогательных работников должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике от 26 августа 2010 № 761
2. Назначить ответственным за непрерывное сопровождение педагогическими работниками на группах общеразвивающей направленности образовательного процесса старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
3. Ответственному старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне ежемесячно составлять и доводить до сведения под подпись лично за три дня пред началом следующего месяца график сменностей воспитателей и график работы специалистов педагога – психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.
4. Ответсвенному старшему воспитателю укомплектовать личные дела педагогических работников включая документы подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации и аттестационные листы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/11 - О/П 5 – 2014**

**«Об аттестации в 2014 – 2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, штатным расписанием,

С целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и в целях установления квалификационной категории:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение, состав и порядок работы аттестационной комиссии МБДОУ г. Иркутска детского сада № 124 с целью проведения аттестации педагогических работников подтверждения соответствия занимаемым ими должностями в 2014 -2015 учебном году. (Приложение 1)
2. Назначить ответственным за организацию работы по аттестации педагогических работников в 2014-2015 учебном году старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
3. Утвердить график проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников МБДОУ г. Иркутска детского сада № 124 , своевременно отправить пакет документов аттестационной комиссии формируемой уполномоченными органами государственной власти Субъектов Российской Федерации.
4. Утвердить график проведения аттестации работы аттестационной комиссии МБДОУ г. Иркутска детского сада № 124.
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью. Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/12 - О/П 5 – 2014**

**«Об организации информационно – образовательной среды (технических, игровом оборудовании, спортивном оборудовании, учебно- методической литературе) в 2014 – 2015 учебном году и её соответствии ФГОС ДО »**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, штатным расписанием,

С целью реализации образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию информационно- образовательной среды в 2014- 2015 учебном году старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
2. Утвердить перечень учебно – методического обеспечения в МБДОУ (приложение 1)
3. Утвердить перечень игрового оборудования в группах общеразвивающей направленности (приложение 2)
4. Утвердить перечень ТСО в группах общеразвивающей направленности (приложение 3)
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/13 - О/П 5 – 2014**

**«Об организации системы внутреннего мониторинга качества образования в 2014 – 2015 учебном году и её соответствии ФГОС ДО »**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения самообследования МБДОУ г. Иркутска за 2014- 2015 учебный год
2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

планирование и подготовку работ по самообследования организации;

организацию и проведение самообследования в организации;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследования.

Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

8. Размещение отчетов образовательных в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю не позднее 1 сентября текущего года.

9. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/14 - О/П 5 – 2014**

**«Об организации методического сопровождения процесса реализации образовательной программы в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организационно – методическое сопровождение процесса реализации программы старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
2. Методическую работу в МБДОУ г. Иркутска детского сада №124 проводить по следующим направлениям:

* [Информационно- аналитическое;](http://mdoy53.caduk.ru/p39aa1.html#%D0%BD1) (создание банка данных: о педагогах, аттестация, повышение квалификации, самообразование, педагогические чтения, подписка каждого педагога на методическую литературу, самовоспитание, саморазвитие)
* [Мотивационно – целевое;](http://mdoy53.caduk.ru/p39aa1.html#%D0%BD2) (планирование)
* [Планово-прогностическое;](http://mdoy53.caduk.ru/p39aa1.html#%D0%BD3) (перечень разрабатываемых проектов и программ каждым педагогом)
* [Организационно – исполнительское (отчёты);](http://mdoy53.caduk.ru/p39aa1.html#%D0%BD4)
* [Контрольно – диагностическое;](http://mdoy53.caduk.ru/p39aa1.html#%D0%BD5) (виды контроля оперативный, тематический, итоговый, предупредительный, сравнительный)

1. Методическую работу организовать по этапам:

- сентябрь 2014 – теоретический этап, октябрь 2014 методический этап,ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель практический этап 2014-2015 г., май 2015 – аналитический этап.

4. Использовать методы управления: командной работы и портфолио.

5. Использовать в методической работе индивидуальные формы повышения педагогического мастерства:

- работа над индивидуальной методической темой

- проведение мониторинговых исследований в режиме самоконтроля

- обобщение педагогического опыта и его представление на консультациях, семинарах, пед. Советах, в сети «Интернет», в конкурсах профессионального мастерства

- разработка собственной программы самообразования

- подготовка и публикации методических рекомендаций, программ, проектов, технологий.

6. Провести в 2014- 2015 учебном году следующие мероприятия

|  |
| --- |
|  |
| Создание и организация деятельности методического (координационного) совета по применению ФГОС ДО |
| Организация инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО |
| Создание информационного стенда о применении ФГОС ДО в образовательном учреждении |
| Проведение семинаров-практикумов, конференции, мастер-классов, педагогических чтений по вопросам применения ФГОС ДО |
| Совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса по возрастным группам в соответствии с применением ФГОС ДО |
|  |
| Работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта по применению ФГОС ДО (изучение теоретической литературы, открытые просмотры мероприятий, прослушивание вебинаров, знакомство с опытом деятельности пилотных площадок по применению ФГОС ДО и т.п.) |
| Разработка и внедрение инновационных проектов, авторских образовательных программ в вариативной части основной образовательной программы ДОУ. |
| Пополнение оснащения методического кабинета (методической литературой, наглядным материалом, пособиями, консультационными и иными методическими разработками по ФГОС ДО) |

6. В срок до 15 мая 2015 года старшему воспитателю подготовить анализ деятельности методической работы в 2014- 2015 учебном году в соответствии с проведёнными мероприятиями.

7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

1. **КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Цель работы: приведение в соответствие с ФГОС ДО всей контрольно-оценочной деятельности. Совершенствование условий применения ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *Исполнитель* | *результат* |
| 1 | Разработка модели контроля и программы мониторинга, перспективного графика проведения контроля на 2014 – 2015 учебный год. |  | старший воспитатель, методический совет, педагоги | Модель контроля, программа мониторинга в соответствии с ФГОС ДО |
| 2 | Разработка нормативно – правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в соответствии с ФГОС ДО. |  | старший воспитатель, методический совет, педагоги | Нормативные документы по контролю |
| 3 | Планирование деятельности администрации по контролю на 2014  -2015 учебный год (по функциональным обязанностям и направлениям работы в соответствии с соблюдением требований к условиям реализации ФГОС ДО) |  | Заведующая, старший воспитатель,  заместитель по АХЧ | План-график административного контроля применения ФГОС ДО |
| 4 | Разработка индивидуальных карт наблюдения за деятельностью педагогов и выраженностью готовности и способности к применению ФГОС ДО, развитием детей, организацией предметно-развивающей среды по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО. |  | старший воспитатель, методический совет, педагоги | Разработка и адаптация контрольных материалов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/15 - О/П 5 – 2014**

**«Об организации консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за организацию консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

2. Старшему воспитателю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/16- О/П 5 – 2014**

**«Об организации профессионального развития педагогических работников в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за организацию профессионального развития в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

2. Старшему воспитателю провести в 2014- 2015 учебном году основные мероприятия по повышению квалификации педагогов:

|  |
| --- |
| Организация работы по повышению квалификации педагогов по применению ФГОС ДО:  -Организационная работа с центрами повышения квалификации  -Выбор моделей повышения квалификации. Составление графика повышения квалификации.  - Планирование работы по повышению квалификации на внешнем и внутреннем уровне, отслеживание графиков курсовой подготовки.  -Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки |
| Посещение педагогами мероприятий городского методического объединения |
| Организация работы педагогов по самообразованию к применению ФГОС ДО.  Оказание методической помощи в разработке и подборе материала для реализации основной образовательной программы в соответствии с изменениями по применению ФГОС ДО. |
| Пополнение библиотечного фонда методического кабинета изданиями по применению ФГОС ДО. |

3.Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/17- О/П 5 – 2014**

**«Об организации психолого- педагогических условий реализации образовательной программы в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», с приказом о видовом разнообразии ДО КСПК администрации г. Иркутска, Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за организацию психолого – педагогических условий в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

2. Старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне в процессе контроля образовательной деятельности, в процессе планирования образовательной деятельности педагогами учесть следующие психолого- педагогические условия при построении образовательного процесса:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей

- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми соответствующих их возрастным, и индивидуальному развитию (недопустимость искусственного ускорения и замедления)

- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка.

- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг – к другу.

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических дл них видах деятельности

- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.

3. Педагогическому коллективу разработать и реализовать методические приёмы реализации психолого- педагогических условий реализации образовательной программы.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/18- О/П 5 – 2014**

**«Об организации оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики связанной с оценкой эффективности педагогических действий в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Назначить ответственным за организацию оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики связанной с оценкой эффективности педагогических действий в 2014 – 2015 учебном году в соответствии ФГОС ДО старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.
  2. Организовать в сентябре педагогическую диагностику 2014 и в мае 2015 сравнительную педагогическую диагностику «Оценку индивидуального развития детей дошкольного возраста связанную с оценкой эффективности педагогических действий по критериям социальной ситуации развития детей указанные в п. 3. 2. 5. ФГОС ДО
  3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ г. ИРКУТСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**г. ИРКУТСКА детский сад №124**

**(МБДОУ г. Иркутска детский сад №124 )**

**ЛЕРМОНТОВА, 297, ИРКУТСК 664033 ТЕЛЕФОН 42-01-66**

**0ГРН 1083812006442, ИНН 3812107916, КПП 381201001**

**ПРИКАЗ**

1. **09. 2014 № 1/19- О/П 5 – 2014**

**«Об утверждении договора об образовании в 2014 – 2015 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17. 10. 2013 №1155, Приказом Минобрнауки РФ от 30. 08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ г. Иркутска детский сад №124., Сан. Пин. 2.4.1. -13

С целью эффективной реализации образовательной программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и их родителями (законными представителями) в 2014 – 2015 учебном году.

2. Старшему воспитателю Федосовой Наталье Яковлевне довести лично под подпись всех родителей (законных представителей) данный порядок.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Федосову Наталью Яковлевну.

Заведующая Г. В. Назаревская